

ORIGINALE



CASA di RIPOSO "OSPEDALE VERNETTI"

piazza Roma n. 2 - 10080 Locana (TO)

tel. 0124/83108 - fax 0124/839985 - mail ospedale.vernetti@gmail.com

DETERMINAZIONE

N. 9 del 17/04/2019

OGGETTO: AGGIORNAMENTO INVENTARIO

IL SEGRETARIO

PREMESSO che:

-con la legge regionale 2 agosto 2017, n. 12 *Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza*, entrata in vigore il 19 agosto 2017, la Regione detta le norme per il riordino delle Ipab e per le modalità di estinzione e trasferimento dei beni, secondo i principi stabiliti dalle norme nazionali;

- l'IPAB Casa di riposo Ospedale Vernetti ha avviato le pratiche per la trasformazione in Fondazione;

- per la valutazione dell'istanza di trasformazione dell'IPAB in Fondazione la Regione Piemonte richiede la trasmissione di una serie di documenti tra cui l'inventario aggiornato dell'Ente;

RICHIAMATA la Determinazione n.3/2009 ove si stabiliva di incaricare la società DMC di Moncalieri di predisporre la redazione dei beni immobili, dei beni mobili, delle passività e dei mutui dell'Ente "Ospedale Vernetti" secondo quanto previsto dalla vigente normativa al riguardo e alle condizioni previste nel preventivo 15/01/2009, allegato e che forma parte integrante del presente atto;

VERIFICATO che non sono stati effettuati aggiornamenti successivi;

RILEVATO che il personale in servizio presso l'Ente non possiede le competenze tecniche e comunque non ha possibilità, nell'ambito dell'orario di servizio, di dedicarsi a incombenze ulteriori rispetto a quelle già assegnate;

PRESO ATTO dell'impossibilità di procedere direttamente all'aggiornamento dell'inventario;

ACQUISITO preventivo dalla stessa società curatrice dell'ultimo aggiornamento (Prot. 177/2019) che prevede lo svolgimento delle seguenti attività per un importo di 2.000,00 euro oltre IVA:

- *catalogazione e valorizzazione dei cespiti dell'Ente*
- *attribuzione ad ogni immobile delle coordinate catastali*
- *ricognizione straordinaria beni mobili ossia censimento, etichettatura, descrizione e valorizzazione del patrimonio dell'Ente limitatamente ai beni mobili secondo quanto previsto dal d.lgs. 118/2011*
- *consegna dell'inventario dei beni mobili aggiornato alla data di rilevazione e valorizzazione alla data dell'ultimo consuntivo approvato*
- *consegna voci del piano dei conti integrato di pertinenza dell'inventario*
- *redazione modello 24 del consegnatario dei beni*
- *consegna software di gestione dell'inventario WINVcom;*

RITENUTO opportuno affidare l'incarico di aggiornamento inventario alla società DMC alle condizioni di cui al preventivo acclarato a Prot. 177/2019;

VISTO il bilancio preventivo 2019, approvato con delibera n. 37 del 27/11/2018

RITENUTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. n. 267 del 18.8.2000 nonché delle norme contenute nel D.L.vo n. 165/2001 compete al sottoscritto:

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di affidare l'incarico di aggiornamento dell'inventario comunale alla società DMC alle condizioni di cui al preventivo acclarato a Prot. 177/2019
2. Di impegnare e liquidare le somme in questione al capitolo 9 a presentazione di regolare fattura e previo accertamento dell'adeguato espletamento dell'incarico, verificata ogni altra condizione di legge.

Locana, 17/04/2019

IL SEGRETARIO



Il presente provvedimento comporta:

Parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria

- un'entrata accertata al Cap. n. 9 del bilancio 2019, gestione competenza
- una spesa impegnata ai Cap. n _____ del bilancio 2019, gestione residui
- una spesa impegnata ai Cap. n 41, 47 e 10 del bilancio 2019, gestione competenza

Locana, 17/04/2019



IL SEGRETARIO

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE(Art. 49 del T.U.E.L. n. 267 del 18.8.200)

Visto: per regolarità tecnica

IL SEGRETARIO



Visto: per regolarità contabile

IL SEGRETARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata ON – LINE sul sito dell'Ipab Ospedale Verneti ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. n. 267 del 18.8.2000 per gg. 15 decorrenti dal 16.05.2019



IL SEGRETARIO